**无锡职业技术学院校友返校活动登记表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 所属学院 |  | | 专业/班级 | |  | 毕业时间 | |  |
| 班主任 |  | | | | 联系电话 |  | | |
| 学院联系人 |  | | | | 联系电话 |  | | |
| 校友返校（聚会）活动联系人 |  | | | | 联系电话 |  | | |
| 返校（聚会）活动时间 |  | | | 地点 | 太湖校区□  中桥校区□ | 人数 |  | |
| 申请协助事项  （直接勾选或在“补充说明”栏内填写） | 服务内容 | | | | 是否需要 | 具体说明 | | |
| 校友师生座谈会  （请注明所需场所的大小及用途） | | | |  |  | | |
| 协助联系出席活动的领导和老师（请注明所需邀请人员名单） | | | |  |  | | |
| 参观校园 | | | |  |  | | |
| 参观实验实训室 | | | |  |  | | |
| 门显示屏欢迎语  （请注明具体内容） | | | |  |  | | |
| 手持横幅  （请注明具体内容） | | | |  |  | | |
| 《校情画册》  （请注明期数、数量） | | | |  |  | | |
| 协助联系预定酒店 | | | |  |  | | |
| 校友捐赠  活动 | 货币捐赠（ ）  实物捐赠（ ）  其他捐赠（ ） | | | | | | |
| 其他事项或补充说明： | | | | | | | |